Министерство культуры Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО
Министр культуры Ростовской области

_____ А.А. Дмитриева

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО
«Ростовский колледж искусств»

_____ И.Б. Ищенко

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Советом колледжа
ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств»
протокол от № 1 от 01 сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6d94a79aaa7472d9ad8fb36c4931b6e45026da59
Владелец: Ищенко Ирина Борисовна
Действителен: с 22 июня 2026 г. по 15 сентября 2027 г.

# ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
# государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж искусств» на 2026-2030 гг.

Ростов-на-Дону

2026



1

СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Паспорт программы | 3 |
| 2 | Анализ текущего развития колледжа | 6 |
| 3. | Направления реализации программы | 24 |
| | 3.1. Управление образовательным учреждением | 24 |
| | 3.2. Материально-техническая база | 25 |
| | 3.3. Содержание профессионального образования и его учебно-методическое обеспечение | 26 |
| | 3.4 Воспитательная работа и социализация личности | 26 |
| 4. | План мероприятий по реализации программы с указанием конкретных сроков исполнения и ожидаемых результатов | 28 |
| 5. | Финансовое обеспечение реализации программы | 40 |

## 1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование программы: | Программа развития ГБПОУ «Ростовский колледж искусств» на 2026-2030 годы. |
| Назначение программы | Определение путей и средств для обеспечения успешного функционирования и развития ГБПОУ «Ростовский колледж искусств» на рынке труда |
| Нормативно-регламентирующие документы: | Конституция Российской Федерации;<br>Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;<br>Устав ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств»;<br>Федеральные государственные образовательные стандарты<br>Локальные нормативные акты ГБПОУ РО «РКИ» |
| Основные заказчики программы | Правительство Ростовской области,<br>Министерство культуры Ростовской области |
| Основные разработчики программы | Директор Ищенко Ирина Борисовна<br>Заместитель директора по учебной работе Агеева Юлия Кузьминична<br>Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Марченко Сергей Александрович<br>И.о. заместителя директора по воспитательной работе Лаптев Андрей Валерьевич |
| Система осуществляемых программных мероприятий в ходе реализации Программы развития | - оптимизация образовательного пространства колледжа, рациональное использование имеющихся площадей и оборудования;<br>- организация работы колледжа на основе развития дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;<br>- обновление и модернизация учебно-производственного оборудования и укрепление материально-технической базы;<br>- обновление учебных планов и программ; модернизация содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС,<br>формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся;<br>- внедрение эффективных педагогических технологий;<br>- информатизация образовательного пространства;<br>- совершенствование системы переподготовки и повышения<br>квалификации педагогических работников;<br>- развитие научно-методической и инновационной деятельности<br>обучающихся и педагогических работников;<br>- целенаправленная деятельность по развитию и совершенствованию социального партнерства;<br>- создание благоприятной воспитательной среды для эффективного взаимодействия всех участников |

| | |
|---|---|
| | образовательного процесса;<br>- ресурсное развитие и обновление материально-технической базы колледжа. |
| Цель программы: | Обеспечение доступности качественного среднего профессионального образования по реализуемым образовательным программам в ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, перспективными задачами развития общества и социально-экономического развития Ростовской области, меняющимися запросами потребителей образовательных услуг |
| Направления и задачи программы: | - развитие взаимодействия с работодателями в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по реализуемым образовательным программам, ориентированным на потребности регионального рынка труда;<br>- осуществление подготовки кадров по наиболее перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования, в том числе в соответствии с Региональным перечнем;<br>- организация обучения, по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования на основе целевых договоров с предприятиями;<br>- обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности на региональном рынке труда;<br>-создание условий, обеспечивающих равную доступность и качество образования обучающимся в колледже, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья, детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей;<br>– внедрение в образовательный процесс новых моделей обучения;<br>- внедрение современной системы оценки качества среднего профессионального образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия;<br>- обновление содержания образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и работодателей;<br>- расширение номенклатуры дополнительных профессиональных образовательных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов;<br>- обеспечение выполнения государственного задания на подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов для регионального рынка труда;<br>– стимулирование развития творческого потенциала педагогических кадров, обладающих высоким уровнем квалификации, несущих социальную ответственность за качество профессиональной подготовки специалистов; |

| | |
|---|---|
| | –привлечение и создание необходимых стимулов для закрепления молодых педагогических кадров;<br>– создание условий для динамичного развития и эффективного использования материально-технической базы колледжа, обеспечивающей образовательный процесс в полном соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, потребностями личности студентов, тенденциями развития сферы профессионального образования и рынка труда;<br>– обеспечение ресурсами, необходимыми для функционирования и развития системы воспитания студентов, условий для успешной социальной и профессиональной адаптации, сохранения и укрепления здоровья, развития творческих способностей;<br>- участие студентов в международных, всероссийский и региональных конкурсах, олимпиадах. |
| Сроки реализации программы | 2026-2030 г.г. |
| Этапы и сроки реализации программы | I этап - проектно-аналитический (2026 год);<br>Корректировка имеющихся проектов, разработка новых проектов, необходимых для реализации Программы;<br>II этап - преобразовательный (2027-2029 годы);<br>Реализация проектов и их результативность, ежегодный публичный отчет;<br>III этап - рефлексивно-обобщающий (2030 год),<br>мониторинг выполнения Программы. |
| Источники финансирования | Субсидии из областного бюджета;<br>средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;<br>средства от приносящей доход деятельности |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Министерство культуры Ростовской области;<br>Директор ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» Ищенко И.Б.,<br>Совет колледжа |
| Ожидаемые результаты реализации программы | В результате реализации программы к 2030 году предполагается:<br>- подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным на рынке труда специальностям, требующим среднего профессионального образования, в том числе в соответствии с Региональным перечнем;<br>- повышение качества реализации образовательных программ среднего профессионального образования, ориентированного на потребности рынка труда;<br>- внедрение практико-ориентированной модели обучения;<br>- обеспечение доступности профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья;<br>- социализация личности выпускника;<br>- проведение процедуры профессионально-общественной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в колледже;<br>- привлечение внебюджетных средств; |

| | |
|---|---|
| | - расширение возможности для участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня с целью выявления талантливой молодежи, реализации их творческого потенциала;<br>- улучшение условий пребывания обучающихся в колледже. |

## 2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА

Программа развития ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» на 2026–2030 годы разработана в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств»;

Федеральными государственными образовательными стандартами

Локальными нормативными актами ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств»;

Развитие колледжа в последние годы осуществлялось на основе «Программы развития ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» на 2020-2025 годы, утвержденной директором колледжа и согласованной с министром культуры Ростовской области.

Образовательная деятельность колледжа регулируется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, Уставом колледжа, локальными нормативными актами, обеспечивающими правовое регулирование отношений в сфере образования.

Структура, компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» в соответствии с законодательством.

*РЕАЛИЗУЕМЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ*

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № Л035-01276-61/00201598 от 23 июня 2016 года, выданной Министерством образования Ростовской области. Срок действия лицензии – бессрочно.

Согласно действующей лицензии (приложение №1 к лицензии) колледж имеет право вести образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального образования программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям:

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

53.02.04 Вокальное искусство

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

53.02.06 Хоровое дирижирование

53.02.07 Теория музыки

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)

52.02.01 Искусство балета.

Согласно лицензии, колледж может осуществлять дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

Свидетельство о государственной аккредитации № А007-01276-61/01159396 от 05.12.2017, выдано Министерством образования Ростовской области. Срок действия свидетельства - бессрочно.

Перечень укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования, прошедших государственную аккредитацию согласно приложению №1 к Свидетельству о государственной аккредитации:

Таблица 1. Перечень аккредитованных укрупненных групп

| № | Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования | Наименование укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования | Уровень образования |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 52.00.00 | Сценические искусства и литературное творчество | Среднее профессиональное образование |
| 2. | 53.00.00 | Музыкальное искусство | Среднее профессиональное образование |

В соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в Колледже осуществляется подготовка специалистов среднего звена по очной форме обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования:
1. по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), углубленная подготовка, нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
2. по специальности 53.02.04 Вокальное искусство, углубленная подготовка, нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
3. по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, углубленная подготовка, нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
4. по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование, углубленная подготовка, нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
5. по специальности 53.02.07 Теория музыки, углубленная подготовка, нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
6. по специальности 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), углубленная подготовка, нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
7. по специальности 52.02.01 Искусство балета, углубленная подготовка, нормативный срок освоения 7 лет 10 месяцев ИОП в ОИ.

В колледже, в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, не противоречащие законодательству, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение студенческого совета и профсоюзного комитета колледжа.

При подготовке предложений к контрольным цифрам приема колледжем учитывается оптимизация объемов и структуры подготовки специалистов среднего звена, востребованных на региональном рынке труда.

Таблица 2. Результаты приёма за 3 года.

| Код и наименование специальности | | 2024-2025 | | 2025-2026 | | 2026-2027 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | бюджет | платная основа | бюджет | платная основа | бюджет | платная основа |
| 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | Очная форма обучения | 52 | 12 | 52 | 5 | 54 | 9 |
| 53.02.04 Вокальное искусство | Очная форма обучения | 13 | 0 | 15 | 0 | 13 | 0 |
| 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение | Очная форма обучения | 10 | 3 | 12 | 1 | 12 | 0 |
| 53.02.06 Хоровое дирижирование | Очная форма обучения | 14 | 4 | 14 | 2 | 14 | 0 |
| 53.02.07 Теория музыки | Очная форма обучения | 6 | 1 | 6 | 0 | 6 | 2 |
| 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам) | Очная форма обучения | 21 | 7 | 21 | 7 | 21 | 9 |
| 52.02.01 Искусство балета | Очная форма обучения | 16 | 0 | 12 | 0 | 12 | 3 |
| ИТОГО | | 132 | 27 | 132 | 15 | 132 | 23 |

Контрольные цифры приёма граждан за счет средств областного бюджета, в 2026-2027 учебном году выполнены на 100%.

Общая численность студентов, в том числе с разбивкой по специальностям на 1 октября 2025 г. приведена в таблице:

Таблица 3. Контингент обучающихся.

| Специальность | Контингент | Основа подготовки | |
|---|---|---|---|
| Код и наименование | Всего | бюджет-ная | коммер-ческая |
| 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | 222 | 214 | 8 |
| 53.02.04 Вокальное искусство | 49 | 49 | 0 |
| 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение | 44 | 40 | 4 |
| 53.02.06 Хоровое дирижирование | 59 | 52 | 7 |
| 53.02.07 Теория музыки | 24 | 24 | 0 |
| 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам) | 103 | 86 | 17 |
| 52.02.01 Искусство балета | 86 | 85 | 1 |
| Итого: | 587 | 550 | 37 |

## *ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

В рамках дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации), ГБПОУ РО "Ростовский колледж искусств" реализует образовательные программы по всем лицензированным направлениям подготовки специалистов среднего звена.

Количество обученных по программам ДПО за три года составило 39 человек:

Профессиональная переподготовка: 5 человека

Повышение квалификации: 34 человек

## *УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА КОЛЛЕДЖА*

В ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» для выполнения требований ФГОС в части приобретения студентами теоретических и практических знаний оборудованы и функционируют:

- 87 учебных кабинетов,
- большой концертный зал на 400 посадочных мест,
- 2 камерных зала на 80 и 45 посадочных мест,
- зал для проведения практических конференций на 120 посадочных мест,
- спортивный зал с тренажерами и спортивным инвентарем,
- открытая спортивная площадка.

Библиотека колледжа имеет читальный зал на 22 посадочных места, оснащена ПК с выходом в интернет. Библиотека располагает 689 дисками для учебного процесса, в т. ч. мультимедийными дисками в количестве 204 шт. Объем библиотечного фонда составляет 47451 экземпляров, в т. ч.: нотная литература – 26505 экземпляров, учебно-методическая литература – 14372 экземпляра, художественная – 5885 экземпляров.

Для студентов и педагогов имеется в колледже буфет, оснащенный оборудованием для подогрева пищи, в т.ч. микроволновая печь и оборудование для приготовления

горячих напитков. Также 10 столиков для приема пищи на территории буфета и комната для учеников, студентов хореографии, сбалансированным питанием на 12 посадочных мест в две смены .

Специализированные классы для занятий оснащены необходимым музыкальным оборудованием: концертные, кабинетные рояли, пианино, комплект инструментов для народного оркестра, комплект инструментов для духового оркестра, струнные оркестровые инструменты, инструменты для эстрадно-джазового оркестра, микшерные пульты, микрофоны.

В колледже имеется компьютерный класс, также кабинеты, оснащенные компьютерным оборудованием, интерактивная доска – 2 шт., мультимедийный проектор.

Таблица 4. Материально-техническую базу колледжа образуют:

| **№ аудитории (нк- новый корпус)** | **Наименование кабинета** | **оснащение** |
|---|---|---|
| **202** | Русского языка и литературы | **Пианино – 2 шт., компьютер** |
| **305 нк** | Математики и информатики | **Компьютер – 11 шт.** |
| **408 нк** | Общественных дисциплин (истории, обществознания, социально-экономических дисциплин) | **Компьютер, телевизор, видеомагнитофон, звуковые колонки** |
| **414** | Иностранного языка | **Пианино** |
| **409нк** | Естественно-научных дисциплин, географии | **Компьютер, пианино** |
| **113нк** | Конференцзал (демонстрационный кабинет) | **Рояль, интерактивная доска с приставными громкоговорителями, мультимедийный проектор** |
| **117нк** | Основ безопасности жизнедеятельности, физики | **Компьютер** |
| **201** | Истории мировой культуры | **Пианино, компьютер** |
| **203** | Педагогической подготовки, педагогики, психологии | **Пианино – 2 шт.** |
| **307нк** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр** |
| **306** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр, компьютер** |
| **307** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино- 2 шт., музыкальный центр, компьютер, сканер** |
| **308** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр – 2 шт., компьютер, принтер.** |
| **309** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр, компьютер.** |
| **310** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр, компьютер** |
| **311** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **410** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **415** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |

| | | |
|---|---|---|
| **416** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **417** | Музыкальной литературы | **Пианино, музыкальный центр, компьютер, телевизор,** |
| **520 нк** | Индивидуальных занятий | **Пианино, валторна-1шт, виолончель-3шт** |
| **521 нк** | Индивидуальных занятий | **Пианино** |
| **522 нк** | Индивидуальных занятий | **Пианино, флейта-4шт,кларнет-1шт** |
| **302** | Дополнительный инструмент(фортепиано) | **Пианино – 2 шт.** |
| **312** | Индивидуальных занятий | **Пианино – 2 шт.** |
| **53.02.03 Инструментальное исполнительство, вид: фортепиано** | | |
| **400** | Класс предметов специального цикла | **Рояль – 2 шт.** |
| **401** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, пианино, акустическая система «Орбита-35 АС- 016» - 2 шт.** |
| **402** | Класс предметов специального цикла | **Рояль – 2 шт.** |
| **403** | Класс концертмейстерской подготовки | **Рояль – 2 шт.** |
| **404** | Класс предметов специального цикла | **Рояль – 2 шт.** |
| **405** | Класс предметов специального цикла | **Рояль – 2 шт.** |
| **406** | Класс камерного ансамбля | **Рояль – 2 шт., пианино** |
| **409** | Малый зал | **Концертный рояль – 2 шт.** |
| **211** | Класс педагогической практики | **Пианино – 2 шт,** |
| | | |
| **53.02.03 Инструментальное исполнительство, вид: оркестровые струнные инструменты** | | |
| **209** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **212** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **406** | Класс камерного ансамбля | **Рояль – 2 шт., пианино** |
| **514 нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино – 2 шт.** |
| **515 нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино – 2 шт.** |
| **516 нк** | Класс камерного ансамбля | **Пианино** |
| **Концерт-ный зал** | Оркестровый класс | **Рояль концертный – 2 шт, комплект струнных инструментов, микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование, экран «draper luma».** |
| **53.02.03 Инструментальное исполнительство, вид: оркестровые духовые и ударные инструменты** | | |
| **503 нк** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, труба «Юпитер** |
| **504 нк** | Класс предметов специального | **Рояль, туба-2шт, тромбон-5шт** |

| | | |
|---|---|---|
| | цикла | |
| **505 нк** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, валторна - 7 шт,** |
| **506нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино, ударная установка, ксилофон** |
| **507нк** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, саксофон – 6 шт,труба-6шт,комплект духовых муз. инструментов-1шт** |
| **508нк** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, кларнет – 7 шт.** |
| **509нк** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, флейта – 3шт** |
| **510нк** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, гобой – 4 шт. ксилофон-1шт,труба-2шт,литавры-1шт, ударная установка «Ямаха»** |
| **511нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино, фагот – 2 шт.** |
| **Концерт-ный зал** | Оркестровый класс | **Рояль концертный – 2 шт, комплект оркестровых духовых и ударных инструментов, микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование, экран «draper luma»,ударная установка** |
| **53.02.03 Инструментальное исполнительство, вид: инструменты народного оркестра** | | |
| **204** | Класс предметов специального цикла | **Пианино,баян-4шт,аккордеон-2шт.** |
| **214,114** | Класс предметов специального цикла | **Пианино,балалайка-19шт, мандолина-2шт,домра-28шт, гусли-3шт,баян-2шт,литавры-1шт,комплект ударных, шум и дух. фольк инструментов-1шт** |
| **216** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **411** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **412** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **413** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **518нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **519нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **308нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **Концертный зал** | Оркестровый класс | **Рояль концертный – 2 шт., комплект народных инструментов, микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование, экран «draper luma».** |
| **53.02.04 Вокальное искусство** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **407** | Класс предметов специального цикла | **Рояль** |
| **408** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **512 нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино – 2 шт.** |
| **513 нк** | Класс предметов специального цикла | **Пианино – 2 шт.** |
| **304 нк** | Малый зал – класс сценической подготовки | **Пианино** |
| **Концертный зал** | Хоровой ансамбль (оперная студия) | **Рояль концертный – 2 шт., микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование, экран «draper luma».** |
| **306 нк** | Танец, ритмика | **Пианино** |
| **53.02.05 Сольное и хоровое народное пение** | | |
| **300** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, баян-3шт.** |
| **300а** | Класс предметов специального цикла | **Пианино – 2 шт, музыкальный центр – 2 шт.** |
| **301** | Класс предметов специального цикла | **Рояль, пианино** |
| **517** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **306нк** | Танец, ритмика | **Пианино** |
| **Концерт-ный зал** | Хоровой класс, танец | **Рояль концертный – 2 шт, хоровые подставки – 5 шт., микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование,** |
| **53.02.06 Хоровое дирижирование** | | |
| **210** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **213** | Класс предметов специального цикла | **Пианино** |
| **303** | Класс предметов специального цикла | **Пианино – 2 шт.** |
| **404нк** | Хоровой класс, предметы специального цикла | **Рояль, пианино.** |
| **Концерт-ный зал** | Хоровой класс | **Рояль концертный – 2 шт., хоровые подставки – 5 шт., микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование,** |
| **53.02.07 Теория музыки** | | |
| **307нк** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр** |
| **306** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр, компьютер** |
| **307** | Музыкально-теоретических | **Пианино – 2 шт., музыкальный** |

| | | |
|---|---|---|
| | дисциплин | **центр компьютер, сканер** |
| **308** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр - 2 шт., компьютер, принтер.** |
| **309** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр, компьютер.** |
| **310** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр, компьютер** |
| **311** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **410** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **415** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **416** | Музыкально-теоретических дисциплин | **Пианино, музыкальный центр.** |
| **417** | Музыкальной литературы | **Пианино, музыкальный центр, компьютер, телевизор,** |
| **53.02.02 Музыкальное искусство эстрады** | | |
| **205** | Класс предметов специального цикла (инструменты) | **Пианино, ударная установка, ксилофон** |
| **206** | Класс предметов специального цикла(инструменты) | **Рояль, компьютер, музыкальный центр, ударная установка, саксофон-баритон -3шт,труба-3шт,клавишные установки-2шт,контрабас-2шт** |
| **207** | Истории и теории эстрадного искусства | **Пианино – 3 шт. телевизор – 2 шт.,** |
| **208** | Класс предметов специального цикла(инструменты) | **Пианино, контрабас** |
| **403 нк** | Класс предметов специального цикла(вокал) | **Пианино** |
| **406 нк** | Класс эстрадного искусства | **Рояль, ударная установка, микшерный пульт, колонки – 2 шт,гитара-1шт,тромбон-3шт** |
| **410 нк** | Класс предметов специального цикла(инструменты) | **Рояль** |
| **414 нк** | Класс предметов специального цикла(инструменты) | **Рояль** |
| **304** | Класс предметов специального цикла(вокал) | **компьютер, микшерный пульт, усилитель звука** |
| **305** | Класс предметов специального цикла(вокал) | **Рояль, музыкальный центр, телевизор** |
| **Концертный зал** | Оркестровый класс | **Рояль концертный – 2 шт, комплект инструментов эстрадного оркестра, микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование, экран «draper luma».** |
| **52.02.01 Искусство балета** | | |
| **203нк** | Балетный класс | **Пианино, зеркала – 6 шт., балетные станки, музыкальный центр** |
| **204нк** | Балетный класс | **Пианино, зеркала – 6 шт., балетные** |

| | | |
|---|---|---|
| | | **станки, музыкальный центр** |
| **206нк** | Балетный класс | **Пианино, зеркала – 7 шт., балетные станки, музыкальный центр** |
| **207нк** | Балетный класс | **Пианино, зеркала – 6 шт., балетные станки** |
| **303нк** | Балетный класс | **Пианино, зеркала – 6 шт., балетные станки** |
| **306нк** | Балетный класс | **Пианино, зеркала – 9 шт., балетные станки, музыкальный центр** |
| **Концерт-ный залы** | Практика по профилю специальности | **Рояль концертный – 2 шт., микшерный пульт – 3 шт., светотехническое оборудование, звукотехническое оборудование,** |

Таблица 5.
Перечень программного обеспечения, используемого в учебном процессе и организационно-управленческой деятельности.

| № п/п | Наименование | Ед. измерения | Количество |
|---|---|---|---|
| 1 | Неисключительное право пользования: Acrobat Professional 11 Edu Lic | шт. | 1 |
| 2 | Неисключительное право пользования: CorelDRAW Graphics Suite X7 Edu Lic | шт. | 1 |
| 3 | Неисключительное право пользования: Kaspersky BusinessSpace Sec Rus Ed., лицензия на 2 года | шт. | 45 |
| 4 | Неисключительное право пользования: WinRmtDsktpSrvcsCAL 2008 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL | шт. | 6 |
| 5 | Неисключительное право пользования: WinSBSvrStd 2011 RUS OLP NL Acdmc 5Clt | шт. | 1 |
| 6 | Неисключительное право пользования: WinSvrCAL 2008 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL | шт. | 20 |
| 7 | Программное обеспечение Avid Sibelius 7.5 Academic | шт. | 1 |
| 8 | Программное обеспечение Finale 2014 Academic 7 | шт. | 7 |
| 9 | Программное обеспечение Microsoft OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc | шт. | 20 |
| 10 | Программное обеспечение Microsoft Windows Pro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm | шт. | 20 |
| 11 | Программное обеспечение Microsoft Windows SL 8 RUS OLP NL Acdmc Legalization GetGenuine | шт. | 20 |
| 12 | Программное обеспечение: ABBYY FineReader 11 Professional Edition | шт. | 4 |
| 13 | Программное обеспечение: Acronis Backup & Recovery 11 Advanced Workstation | шт. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14 | Программное обеспечение: Acronis Backup & Recovery 11 Server for Windows | шт. | 1 |
| 15 | Программное обеспечение: Finale 2011 Academic | шт. | 2 |
| 16 | Программное обеспечение: Nero 12 Platinum | шт. | 1 |
| 17 | Программное обеспечение: Steinberg Cubase | шт. | 2 |
| 18 | Программное обеспечение: Печать дипломов о среднем профессиональном образовании | шт. | 2 |
| 19 | Программа 1С -бухгалтерия | шт | 5 |
| 20 | Программа «Парус» (2-кадры, 1-зарплата) | шт. | 3 |
| 21 | Программный продукт «Парус-онлайн» | шт. | 1 |
| 22 | Программа «Контур-Экстерн» - бухгалтерская отчетность | шт. | 1 |
| 23 | Информационно-справочная система «Консультант Плюс» | шт | 1 |

## *МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА*

Цель методической работы состоит в повышении уровня кадрового потенциала колледжа как необходимого условия реализации Программы развития колледжа и программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, реализуемым в колледже, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования с учётом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Для организации методической работы в колледже создан методический отдел, осуществляющий свою деятельность на основании локального нормативного акта – Положения о методическом отделе колледжа.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в колледже создан Методический совет. Методический совет колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, локальными нормативными актами колледжа, решениями педагогического совета на принципах равноправия, коллегиальности и гласности.

В целях повышения профессионального уровня педагогических работников колледжа, целенаправленного участия в решении основной методической проблемы созданы 11 цикловых комиссий, работу которых организуют опытные и авторитетные преподаватели. Составы цикловых комиссий ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора колледжа. Организационной формой работы цикловых комиссий являются заседания (не реже 1 раза в месяц). Преподаватели в составах цикловых комиссий осуществляют свою педагогическую деятельность в соответствии с планом работы цикловой комиссии на учебный год.

В системе работы по созданию необходимых условий для совершенствования методического мастерства педагогических работников, развития их творческого потенциала центральное место принадлежит методическому отделу колледжа. Работа методического отдела организуется в соответствии с планом, который ежегодно

рассматривается на заседании методического совета и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

Организуемые в колледже методические мероприятия обеспечивают реализацию актуальных задач:

- обеспечение повышения профессионального уровня педагогических работников колледжа посредством обучения по дополнительным профессиональным программам с учётом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО и ФГОС СПО;
- освоение и практическое применение в образовательном процессе современных педагогических технологий с целью формирования и развития универсальных учебных действий и компетенций студентов, стимулирование и учебно-методическое обеспечение проектной деятельности студентов, сопряженной с характеристикой подготовки специалистов;
- совершенствование средств мотивации педагогических работников, направленных на повышение профессиональной активности, стимулирование профессионального саморазвития посредством повышения уровня информационной открытости результатов научно-методической работы преподавателей в рамках действующего законодательства, улучшения структуры и информационного содержания сайта колледжа, внедрения метода портфолио педагогов;
- совершенствование локальной нормативной базы колледжа, регламентирующей учебно-методическую и научно-методическую работу в соответствии с действующими нормативными правовыми документами в сфере образования и требованиями ФГОС СПО;
- актуализация ППССЗ по специальностям на основе профессиональных стандартов на основе методики, утвержденной Минобрнауки России, и последующая корректировка учебно-методических материалов для обеспечения соответствия квалификации выпускников современным требованиям;
- подготовка информационно-отчетных материалов для процедуры государственной аккредитации программ подготовки специалистов среднего звена по конкретным специальностям;
- организация комплекса образовательных мероприятий, создающих возможность студентам реализовывать свое право на творческое развитие личности в соответствии со своими образовательными потребностями и готовностью к непрерывному саморазвитию;
- организация своевременной корректировки результатов научно-методической работы преподавателей колледжа.

Достижение качества образования обеспечивается совершенствованием содержания учебной информации, последовательным применением современных педагогических технологий, которые способствуют формированию позитивной мотивации студентов и создают условия для активного взаимодействия преподавателей и студентов непосредственно в учебном процессе и внеаудиторной работе.

В течение последних лет особое внимание уделялось разработке новых курсов лекций, комплектов контрольно-оценочных средств для всех видов педагогического контроля и промежуточной аттестации студентов, рекомендаций по выполнению и защите курсовых и дипломных работ.

ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» имеет показатель 100% обеспечения программного и учебно-методического сопровождения реализации программ подготовки специалистов среднего звена, скорректированных на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

С целью популяризации своего педагогического опыта педагогические работники колледжа и студенты принимают результативное участие в различных конкурсных

мероприятиях международного, общероссийского, областного уровней, по результатам которых становятся победителями и призерами.

Уровень методического мастерства преподавателей позволяет ежегодно проводить на базе колледжа конкурсные мероприятия среди музыкальных школ Ростовской области, в том числе:

областные олимпиады по сольфеджио и музыкальной литературе;

конкурсные прослушивания по музыкальным специальностям;

научно-практические педагогические конференции и мастер-классы.

Анализ результатов методической работы показывает, что в целом её содержание и направления соответствуют целям и задачам.

## *КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ*

В колледже сложился высокопрофессиональный педагогический коллектив. Высшую квалификационную категорию имеют 68 % преподавателей, 27% концертмейстеров штатного состава, первую квалификационную имеют 12 % преподавателей, 27% концертмейстеров штатного состава.

Повышение квалификации педагогических работников колледжа происходит 1 раз в 3 года и обеспечивается в форме обучения в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в основном, на базе Ростовской государственной консерватории им. С.В. Рахманинова.

Аттестация в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемых к квалификационным категориям (первой или высшей) происходит 1 раз в 5 лет.

Среди штатных педагогических работников колледжа:

- Более 50 % преподавателей награждены правительственными наградами, отмечены благодарностями Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры РФ, МОПОРО и Министерства культуры Ростовской области;
- 5 человек имеют ученые степени (5 кандидатов искусствоведения);
- 6 человек имеют звание «Заслуженный работник культуры РФ»;
- 7 человек имеют звание «Заслуженный артист РФ»,
- 14 человек награждены нагрудным знаком «За достижения в культуре»;
- 21 человек награжден нагрудным знаком Министерства образования РФ «Почетный работник среднего профессионального образования»;
- 1 человек имеет значок Министерства культуры СССР «За отличную работу»;
- 1 человек имеет значок «Отличник физической культуры и спорта» Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту;
- 2 человека награждены Почетными грамотами Министерства образования и науки РФ,
- 15 человек награждены Почетными грамотами Министерства культуры СССР, Министерства культуры РСФСР, Министерства культуры РФ,
- 6 человек награждены Благодарностью Министерства культуры РФ.

## *РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА 2023-2025 ГОДЫ*

Согласно ФГОС СПО государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. В колледже разработан локальный нормативный акт «Порядок организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников ГБПОУ РО “Ростовский колледж искусств”.

Программу государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии её оценки ежегодно разрабатывают цикловые комиссии профессионального цикла по конкретным специальностям.

Программы государственной итоговой аттестации, требования и критерии оценки выпускной квалификационной работы рассматриваются на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и утверждаются директором колледжа.

Выпуск специалистов за последние 3 года обучения составил 384 человека.

Таблица 6. Динамика выпуска за 2023-2025 годы

| Специальность | Выпуск | | |
|---|---|---|---|
| | 2023 | 2024 | 2025 |
| 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | 52 | 56 | 38 |
| 53.02.04 Вокальное искусство | 13 | 11 | 9 |
| 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение | 10 | 11 | 10 |
| 53.02.06 Хоровое дирижирование | 18 | 28 | 12 |
| 53.02.07 Теория музыки | 8 | 5 | 4 |
| 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам) | 28 | 25 | 26 |
| 52.02.01 Искусство балета | 6 | 5 | 9 |
| Итого | 135 | 141 | 108 |

Таблица 7. Результаты государственной итоговой аттестации за 2023-2025 годы

| Год | Специальность | Кол-во выпускников | Оценки | | | | | | | | Средний балл | С отличием |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Отлично | | Хорошо | | Удовлет. | | Неудов. | | | |
| | | | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | | |
| **2023** | **Очная форма обучения** | | | | | | | | | | | |
| | 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | 52 | 141 | 67.8 | 65 | 31.3 | 2 | 0.9 | - | - | 4,7 | 46 |
| | 53.02.04 Вокальное искусство | 13 | 30 | 76.9 | 9 | 23.1 | - | - | - | - | 4,8 | 10 |
| | 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение | 10 | 18 | 90 | 2 | 10 | - | - | - | - | 4,9 | 10 |
| | 53.02.06 Хоровое дирижирование | 18 | 30 | 83.3 | 6 | 16.7 | - | - | - | - | 4,8 | 12 |
| | 53.02.07 Теория музыки | 8 | 26 | 81.3 | 5 | 15.6 | 1 | 3.1 | - | - | 4,9 | 4 |
| | 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам) | 28 | 95 | 84.8 | 17 | 15.2 | - | - | - | - | 4,8 | 23 |
| | 52.02.01 Искусство балета | 6 | 12 | 40 | 11 | 36.7 | 7 | 23.3 | - | - | 4,2 | 2 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **ИТОГО за год:** | **135** | **352** | **73.8** | **115** | **24.1** | **10** | **2.1** | **-** | **-** | **4.7** | **107** |
| **2024** | **Очная форма обучения** | | | | | | | | | | | |
| | 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | 56 | 210 | 93.8 | 12 | 5.4 | 2 | 0.8 | - | - | 4,9 | 46 |
| | 53.02.04 Вокальное искусство | 11 | 30 | 90.9 | 3 | 9.1 | - | - | - | - | 4.9 | 8 |
| | 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение | 11 | 20 | 90.9 | 2 | 9.1 | - | - | - | - | 4.9 | 9 |
| | 53.02.06 Хоровое дирижирование | 28 | 46 | 82.1 | 10 | 17.9 | - | - | - | - | 4.8 | 20 |
| | 53.02.07 Теория музыки | 5 | 5 | 100 | - | - | - | - | - | - | 5 | 5 |
| | 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам) | 25 | 80 | 80 | 18 | 18 | 2 | 2 | - | - | 4.8 | 15 |
| | 52.02.01 Искусство балета | 5 | 10 | 40 | 12 | 18 | 3 | 12 | - | - | 4.3 | 1 |
| | **ИТОГО за год:** | **141** | **401** | **86.2** | **57** | **12.3** | **7** | **1.5** | **-** | **-** | **4,8** | **104** |
| **2025** | **Очная форма обучения** | | | | | | | | | | | |
| | 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | 38 | 130 | 85.5 | 20 | 13.2 | 2 | 1.3 | - | - | 4.8 | 20 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 53.02.04<br>Вокальное искусство | 9 | 24 | 88.9 | 3 | 11.1 | - | - | - | - | 4.9 | 7 |
| | 53.02.05<br>Сольное и хоровое народное пение | 10 | 18 | 90 | 2 | 10 | - | - | - | - | 4.9 | 8 |
| | 53.02.06<br>Хоровое дирижирование | 12 | 18 | 75 | 6 | 25 | - | - | - | - | 4.8 | 8 |
| | 53.02.07<br>Теория музыки | 4 | 14 | 87.5 | 2 | 12.5 | - | - | - | - | 4.9 | 3 |
| | 53.02.02<br>Музыкальное искусство эстрады (по видам) | 26 | 90 | 86.5 | 14 | 13.5 | - | - | - | - | 4.9 | 22 |
| | 52.02.01<br>Искусство балета | 9 | 5 | 11.1 | 33 | 73.3 | 7 | 15.6 | - | - | 4 | 1 |
| | **ИТОГО за год:** | 108 | 299 | 77.1 | 80 | 20.6 | 9 | 2.3 | - | - | 4.7 | 69 |

## *ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА*

Формирование благоприятной социокультурной среды является приоритетным направлением деятельности колледжа, осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации", Основами государственной культурной политики, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808, Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года", утвержденной Указом Президента РФ от 25.11.2025 № 858.

Регулирование социокультурных процессов, способствующих формированию и развитию общих и профессиональных компетенций, укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств личности студентов осуществляется через систему учебных занятий, самостоятельную внеаудиторную работу, учебную и производственную практику, тематические образовательные события. Для решения задачи успешной социализации и всестороннего развития личности студентов в колледже имеются необходимые нормативные, кадровые, материально-технические и информационные ресурсы. Социальную инфраструктуру колледжа образуют учебные кабинеты и компьютерные классы с выходом в Интернет, библиотека и читальный зал с электронным образовательным ресурсом, спортивный зал, концертный зал, медицинский кабинет.

Нормативное сопровождение процессов воспитания и социализации обеспечивается локальными нормативными актами колледжа – «Положением о внеаудиторной самостоятельной работе студентов», «Положением о Студенческом совете колледжа», «Положением о портфолио студентов колледжа» и др.

Планирование, организацию и контроль процесса воспитания и социализации непосредственно осуществляют педагогические кадры – заместитель директора по воспитательной работе, заведующий отделением, руководители учебных групп 1-4 курсов, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, сотрудники библиотеки.

Основными направлениями воспитательной работы, согласно принятой в колледже Концепции воспитания, являются: профессионализация студентов, развитие студенческого самоуправления, духовно-нравственное, патриотическое, гражданско-правовое, спортивное и культурно-массовое воспитание. В колледже сформированы и осуществляют свою деятельность: студенческий совет, творческие коллективы студентов. За достигнутые образовательные и творческие достижения, активное участие в общественной жизни администрация колледжа учреждает различные формы морального и материального поощрения студентов.

Студенты результативно участвуют в традиционных образовательных событиях: музыкально-теоретических олимпиадах, конкурсах различного уровня: Международных, Всероссийских, Региональных.

Представители работодателей принимают активное участие в формировании компетенций и качеств личности студентов, необходимых современному специалисту.

## *ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2020-2025 ГОДЫ*

Программа развития колледжа на 2020-2025 годы была разработана и реализована в целях совершенствования получения среднего профессионального образования выпускниками колледжа и достижения показателей по целевым индикаторам программ федерального и регионального уровня. Мероприятия, запланированные в «Программе развития» в основном выполнены.

Региональный заказ на подготовку специалистов среднего звена выполнялся на 100%.

Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников очной формы обучения составила 44%

Доля обучающихся по программам, в реализации которых участвуют работодатели, в общей численности обучающихся составила 100%.

Доля программ среднего профессионального образования, разработанных и внедренных совместно с работодателями, в общем числе реализуемых программ составила 100%.

Доля мест, обеспеченных соглашениями о трудоустройстве составляет 100%.

## 3. НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 3.1 Управление образовательным учреждением

*Цель:*

Дальнейшее совершенствование системы управления колледжем на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

*Задачи:*

- организация выполнения регионального заказа на подготовку специалистов;
- выполнение государственного задания на подготовку специалистов среднего звена;
- развитие взаимодействия с работодателями в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
- оптимизация структуры колледжа.

*Основные направления:*

- Освоение средств целевых субсидий
- Выполнение Государственного задания на подготовку специалистов среднего звена
- Разработка новых и корректировка действующих локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- Развитие системы внутреннего мониторинга качества образования в колледже: исполнение организационного регламента внутреннего мониторинга качества образования.
- Оптимизация структуры колледжа и штатного расписания
- Повышение антитеррористической защищенности объектов колледжа
- Организация перспективного и текущего планирования образовательной деятельности колледжа с учетом новых тенденций развития профессионального образования.
- Оптимизация деятельности коллегиальных органов управления и представительных органов работников колледжа и обучающихся
- Корректировка должностных инструкций всех категорий работников в соответствии с действующим законодательством, профессиональными стандартами и квалификационными характеристиками, требованиями системы менеджмента качества.
- Разработка и осуществление системы мер и мероприятий по развитию кадрового потенциала колледжа, созданию условий, способствующих материальному (за счет оптимизации стимулирующих выплат педагогическим работникам в зависимости от результатов их деятельности на основании показателей

эффективности) и моральному стимулированию эффективности деятельности работников, привлечению и закреплению в колледже молодых педагогических кадров.

- Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров с учетом требований законодательства об образовании, новейших моделей дополнительного профессионального образования, профессиональных стандартов педагогической деятельности, образовательных стандартов и технологий, потребностей работников.
- Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах и смотрах, научно-практических конференциях различных уровней, подготовка к публикации учебно-методических материалов, авторами которых являются работники колледжа.
- Организация участия педагогических работников колледжа в работе творческих (методических) объединений преподавателей учреждений профессионального образования г. Ростова-на-Дону и Ростовской области
- Внутренний мониторинг оценки деятельности колледжа, путем проведения ежегодной процедуры самообследования.
- Оптимизация расходов

### 3.2 Материально-техническая база

*Цель:*

Дальнейшее развитие материально-технической, учебно-методической и информационно-коммуникативной базы образовательного процесса и оптимизацию расходов на её содержание.

*Задачи:*

- капитальный ремонт зданий и сооружений колледжа, реконструкция и модернизация действующих объектов основных фондов;

- соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам.

- соответствие материально-технической базы, требованиям ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в колледже;

- создание информационной базы открытой и доступной для всех.

*Основные направления:*

– обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий колледжа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, социальных норм и нормативов;

- адаптация зданий и помещений для инвалидов и других маломобильных групп населения путем дооборудования и установки технических средств адаптации облегчающих передвижение и процесс обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– проведение капитального и текущего ремонта объектов образовательного процесса и социальной сферы; повышение качества, выполняемого капитального и текущего ремонта, обеспечение возможности организации в дальнейшем планово-предупредительных ремонтов, сокращение количества зданий и сооружений, нуждающихся в капитальном ремонте;

– организация первоочередных мероприятий по комплексной безопасности объектов колледжа (антитеррористические мероприятия, обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния и другое);

– формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих сведения о деятельности колледжа, развитие web-сайта колледжа, поддержка

функциональной целесообразности и информационного наполнения административно-методического портала колледжа;

– укомплектование и развитие библиотечного фонда, включая фонд электронных учебников, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и нормами обеспеченности образовательного процесса учебными изданиями;

– приобретение современных средств обучения и учебного оборудования, оптимизация состава технических средств обучения и учебного оборудования для оснащения учебных кабинетов, других помещений колледжа необходимыми образовательными ресурсами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, установленными нормами и требованиями;

– создание условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и правил, проведение мероприятий по обеспечению охраны труда и противопожарной безопасности;

- уменьшение потребления электроэнергии за счет внедрения энергосберегающих технологий.

### 3.3 Содержание профессионального образования и его учебно-методическое обеспечение

*Цель:*

Совершенствование структуры и содержания профессионального образования и его учебно-методического обеспечения.

*Задачи:*

- соответствие структуры и содержания образовательных программ требованиям ФГОС;

- соответствие условий реализации образовательных программ требованиям ФГОС;

- соответствие результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.

*Основные направления:*

– разработка (доработка) программ подготовки специалистов среднего звена с учетом стратегии инвестиционного развития региона;

– актуализация программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям на основе профессиональных стандартов;

- разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа с участием работодателей;

– разработка методических рекомендаций по выполнению различных видов аудиторной и внеаудиторной учебной работы студентов: практических занятий, курсовых работ, производственной практики, выпускных квалификационных работ и др. в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

– разработка и своевременная корректировка фондов контрольно-оценочных средств для всех видов педагогического контроля, включая текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и государственную итоговую аттестацию выпускников.

### 3.4 Воспитательная работа и социализация личности

*Цель:*

Совершенствование воспитательной работы, создание условий успешной социализации личности, профессиональной адаптации выпускников, развития творческого потенциала, социальной активности:

*Задачи:*

- формирование социокультурной среды;

-создание условий для всестороннего развития и социализации личности;

-сохранение здоровья обучающихся;

-развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления;

- участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

*Основные направления:*

- Разработка и последующая корректировка концепции и программы развития воспитания в колледже.
- Кадровый подбор и расстановка педагогических работников, осуществляющих воспитательную работу со студентами
- Сохранение позитивной динамики трудоустройства выпускников в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности
- Привлечение обучающихся к получению дополнительных специальностей за рамками освоения основных профессиональных образовательных программ
- Привлечение обучающихся к деятельности молодежных общественных объединений и волонтерском движении.
- Привлечение обучающихся для участия в олимпиадах и конкурсах, фестивалях различного уровня, выявление и поддержка талантливой молодежи.
- Социально-психологическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Воспитание толерантности, формирование положительного опыта межнационального и межсоциального общения, предупреждение и разумное разрешение конфликтов.
- Формирование основ культуры управления коллективом и реализация социальной активности обучающихся.
- Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей- инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Охрана здоровья обучающихся.
- Развитие и совершенствование системы патриотического воспитания.
- Проведение мероприятий по профилактике правонарушений

4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ КОНКРЕТНЫХ СРОКОВ ИСПОЛНЕНИЯ И ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

| №п/п | Направление мероприятий | Ответственный за исполнение | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|---|---|---|
| **Направление «Управление образовательным учреждением»** | | | | |
| 1. | Освоение средств целевых субсидий | Директор колледжа | | Освоение средств целевых субсидий в объеме 100% |
| 2. | Выполнение Государственного задания на подготовку специалистов среднего звена | Директор колледжа | До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г. | Выполнение Государственного задания на подготовку специалистов среднего звена в объеме 100% |
| 3. | Разработка новых и корректировка действующих локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. | Директор колледжа, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер | До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г. | Приведение локальной нормативной базы образовательного учреждения в соответствие с действующим законодательством РФ и РО. |
| 4. | Развитие системы внутреннего мониторинга качества образования в колледже: исполнение организационного регламента внутреннего мониторинга качества образования. | Директор колледжа; заместитель директора по учебной работе | До 01 мая 2026г.<br>До 01мая 2027г.<br>До 01 мая 2028г.<br>До 01 мая 2029г.<br>До 01 мая 2030г. | Повышение качества оказываемых образовательных услуг. |
| 5. | Оптимизация структуры колледжа и штатного расписания | Директор колледжа, начальник отдела кадров | Ежегодно:<br>До 01 мая 2026г.<br>До 01мая 2027г.<br>До 01 мая 2028г.<br>До 01 мая 2029г.<br>До 01 мая 2030г.. | Повышение эффективности деятельности образовательного учреждения согласно системе рейтинговой оценки минобразования РО.<br>Ежегодное достижение показателя целевого индикатора «Доля работников-административно- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников профессиональных образовательных организаций» |
| 6. | Повышение антитеррористической защищенности объектов колледжа | Директор колледжа | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Выполнение мероприятий, предусмотренных Государственной программой Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» |
| 7. | Организация перспективного и текущего планирования образовательной деятельности колледжа с учетом новых тенденций развития профессионального образования. | Директор колледжа; заместитель директора по учебно-методической работе; начальник методического отдела | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г. | Достижение установленных образовательному учреждению показателей деятельности и эффективности оказания государственных услуг для определения его рейтинга |
| 8. | Оптимизация деятельности коллегиальных органов управления и представительных органов работников колледжа и обучающихся | Директор колледжа; | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Демократизация управления, сочетание принципов единоначалия и коллегиальности в управлении колледжем. |
| 9. | Корректировка должностных инструкций всех категорий работников в соответствии с действующим законодательством, профессиональными стандартами и квалификационными характеристиками, требованиями системы менеджмента качества. | Директор колледжа; начальник отдела кадров | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Совершенствование системы оплаты труда и механизмов эффективного контракта. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10. | Разработка и осуществление системы мер и мероприятий по развитию кадрового потенциала колледжа, созданию условий, способствующих материальному (за счет оптимизации стимулирующих выплат педагогическим работникам в зависимости от результатов их деятельности на основании показателей эффективности) и моральному стимулированию эффективности деятельности работников, привлечению и закреплению в колледже молодых педагогических кадров. | Директор колледжа; главный бухгалтер; начальник отдела кадров | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Рост профессионального мастерства педагогических работников;<br>повышение заработной платы педагогических работников;<br>повышение престижа педагогического труда. |
| 11. | Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров с учетом требований законодательства об образовании, новейших моделей дополнительного профессионального образования, профессиональных стандартов педагогической деятельности, образовательных стандартов и технологий, потребностей работников. | Директор колледжа;<br>зам. директора по учебной работе;<br>начальник отдела кадров | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Развитие кадрового потенциала, рост профессионального мастерства педагогических работников;<br>Рост доли педагогических работников, которым по итогам аттестации присвоена первая и высшая квалификационные категории. |
| 12. | Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах и смотрах, научно-практических конференциях различных уровней, подготовка к публикации учебно-методических материалов, авторами которых являются работники колледжа. | Зам. директора по учебной работе; заместитель директора по воспитательной работе; заведующие методической работой | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Рост профессионального мастерства педагогических работников; использование современных образовательных технологий.<br>Рост доли педагогических работников, которым по итогам аттестации присвоена первая и высшая квалификационные категории |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13. | Организация участия педагогических работников колледжа в работе творческих (методических) объединений преподавателей учреждений профессионального образования г. Ростова-на-Дону и Ростовской области | зам. директора по учебной работе; заведующие методической работой | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Рост профессионального мастерства педагогических работников. |
| 14 | Внутренний мониторинг оценки деятельности колледжа, путем проведения ежегодной процедуры самообследования | Директор колледжа, главный бухгалтер, заместители директора по направлениям деятельности | До 01 мая 2026г.<br>До 01мая 2027г.<br>До 01 мая 2028г.<br>До 01 мая 2029г.<br>До 01 мая 2030г. | Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития колледжа |
| 15 | Оптимизация расходов | Директор колледжа, главный бухгалтер, заместители директора по направлениям деятельности | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Рациональное и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств;<br>принятие мер по устранению и прекращению нарушений и недостатков, выявленных контрольными органами в ходе проверок деятельности колледжа |

| Направление «Материально-техническая база» | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий колледжа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, социальных норм и нормативов. | Директор колледжа; зам. директора по административно-хозяйственной части; главный бухгалтер | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Улучшение условий пребывания обучающихся в колледже; выполнение требований ФГОС СПО к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена. |
| 2. | Адаптация зданий и помещений для инвалидов и других маломобильных групп населения путем дооборудования и установки технических средств адаптации облегчающих передвижение и процесс обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | Директор колледжа; зам. директора по административно-хозяйственной части; главный бухгалтер | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Выполнение мероприятий, предусмотренных Государственной программой Ростовской области «Доступная среда», в том числе обеспечение права на профессиональное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. |
| 3. | Проведение капитального и текущего ремонта объектов образовательного процесса и социальной сферы, повышение качества выполняемого капитального и текущего ремонта, обеспечение возможности организации в дальнейшем планово-предупредительных ремонтов, сокращение количества зданий и сооружений, нуждающихся в капитальном ремонте | Директор колледжа; зам. директора по административно-хозяйственной части; главный бухгалтер | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Улучшение условий пребывания обучающихся в колледже; выполнение требований ФГОС СПО к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена; выполнение мероприятий, предусмотренных Государственной программой Ростовской области «Доступная среда» |
| 4. | Организация первоочередных мероприятий по комплексной безопасности объектов колледжа (антитеррористические мероприятия, обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния и другое). | Директор колледжа; зам. директора по административно-хозяйственной части; главный бухгалтер | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Обеспечение безопасности обучающихся. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. | Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих сведения о деятельности колледжа, развитие web-сайта колледжа, поддержка функциональной целесообразности и информационного наполнения административно-методического портала колледжа. | Директор колледжа, главный бухгалтер, заместители директора по направлениям деятельности | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Информационная открытость образовательного учреждения. |
| 6. | Укомплектование и развитие библиотечного фонда, включая фонд электронных учебников, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и нормами обеспеченности образовательного процесса учебными изданиями. | Директор колледжа, заведующий библиотекой; главный бухгалтер | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Выполнение требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа в соответствии с ФГОС СПО |
| 7. | Приобретение современных средств обучения и учебного оборудования, оптимизация состава технических средств обучения и учебного оборудования для оснащения учебных кабинетов, других помещений колледжа необходимыми образовательными ресурсами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, установленными нормами и тербованиями. | Директор колледжа, главный бухгалтер, заместители директора по направлениям деятельности | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Выполнение требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа в соответствии с ФГОС СПО |
| 8. | Создание условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и правил, проведение мероприятий по обеспечению охраны труда и противопожарной безопасности. | Директор колледжа; зам. директора по административно-хозяйственной части | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Обеспечение безопасности и сохранение здоровья обучающихся. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9. | Уменьшение потребления электроэнергии за счет внедрения энергосберегающих технологий | Директор колледжа; зам. директора по административно-хозяйственной части; главный бухгалтер | До 01 января 2026г.<br>До 01 января 2027г.<br>До 01 января 2028г.<br>До 01 января 2029г.<br>До 01 января 2030г. | Оптимизация расходов на электроэнергию |
| **Направление «Содержание среднего профессионального образования и его учебно-методическое обеспечение»** | | | | |
| 1. | Разработка (доработка) программ подготовки специалистов среднего звена | Зам. директора по учебной работе; заместитель директора по учебно-производственной практике; заведующий методической работой | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Повышение качества подготовки кадров, востребованных на региональном рынке труда, внедрение в образовательный процесс новых моделей обучения |
| 2. | Актуализация программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям на основе профессиональных стандартов | Зам. директора по учебной работе; заместитель директора по учебно-производственной практике; заведующий методической работой | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Повышение качества подготовки кадров, востребованных на региональном рынке труда, внедрение в образовательный процесс новых моделей обучения |
| 3. | Разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа с участием работодателей: | Зам. директора по учебной работе; Зам. директора по учебно-производственной | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г. | Анализ профессиональной деятельности специалистов, выявление основных трудовых функций и профессиональных компетенций – разработка модели |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - согласование вариативной части ППССЗ по специальностям;<br>- согласование рабочих программ профессиональных модулей (ПМ) | практике | До 01 сентября 2030г.. | специалиста;<br>разработка модели профессиональной подготовки |
| 4. | Разработка методических рекомендаций по выполнению различных видов аудиторной и внеаудиторной учебной работы студентов: практических занятий, курсовых работ (проектов), производственной (профессиональной) практики, выпускных квалификационных работ и др. в соответствии с требованиями ФГОС СПО. | Заместитель директора по учебной работе;<br>Заместитель директора по учебно-производственной практике;<br>заведующий методической работой | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г. | Выполнение требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа в соответствии с ФГОС СПО |
| 5. | Разработка и своевременная корректировка фондов контрольно-оценочных средств для всех видов педагогического контроля, включая текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и государственную итоговую аттестацию выпускников. | Заместитель директора по учебной работе;<br>Заместитель директора по учебно-производственной практике;<br>заведующий методической работой | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Выполнение требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа и оценке качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена. |
| 6. | Организация участия студентов колледжа в программах Интернет-тестирования с целью получения внешней оценки качества обучения. | Заместитель директора по учебной работе | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Получение независимой оценки качества обучения в колледже. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Направление «Воспитательная работа и социализация личности»** | | | | |
| 1. | Разработка и последующая корректировка концепции и программы развития воспитания в колледже. | Заместитель директора по воспитательной работе | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Выполнение показателей деятельности образовательного учреждения в номинации «Воспитательная среда», установленных приказом минобразования РО №963 от 29 декабря 2017г. «О показателях эффективности деятельности ОО и оказания государственных образовательных услуг для определения рейтинга ПОО» |
| 2. | Кадровый подбор и расстановка педагогических работников, осуществляющих воспитательную работу со студентами | Директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе, начальник отдела кадров | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Выполнение показателей деятельности образовательного учреждения в номинации «Воспитательная среда», установленных приказом минобразования РО №963 от 29 декабря 2017г. «О показателях эффективности деятельности ОО и оказания государственных образовательных услуг для определения рейтинга ПОО» |
| 3. | Сохранение позитивной динамики трудоустройства выпускников в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности | Директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе | Ежегодно:<br>До 01 сентября 2026г.<br>До 01 сентября 2027г.<br>До 01 сентября 2028г.<br>До 01 сентября 2029г.<br>До 01 сентября 2030г.. | Выполнение показателя деятельности образовательного учреждения «Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной профессии (специальности) в общей численности выпускников» в номинации «Профессионализм», |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | установленных приказом минобразования РО №963 от 29 декабря 2017г. «О показателях эффективности деятельности ОО и оказания государственных образовательных услуг для определения рейтинга ПОО» |
| 4. | Привлечение обучающихся к получению дополнительных специальностей за рамками освоения основных профессиональных образовательных программ | Директор колледжа, заместитель директора по учебной работе | в течение 2026-2030 годов | Выполнение показателя деятельности образовательного учреждения «Доля выпускников, получивших дополнительных специальностей за рамками освоения основных профессиональных образовательных программ, в общей численности выпускников» в номинации «Профессионализм», установленных приказом минобразования РО №963 от 29 декабря 2017г. «О показателях эффективности деятельности ОО и оказания государственных образовательных услуг для определения рейтинга ПОО» |
| 5. | Привлечение обучающихся к деятельности молодежных общественных объединений и волонтерском движении. | Заместитель директора по воспитательной работе | в течение 2026-2030 годов | Выполнение показателя деятельности образовательного учреждения «Доля обучающихся, участвующих в деятельности молодёжных общественных объединений, в общей численности обучающихся» в номинации «Воспитательная среда», |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | установленных приказом минобразования РО №963 от 29 декабря 2017г. «О показателях эффективности деятельности ОО и оказания государственных образовательных услуг для определения рейтинга ПОО» |
| 6 | Привлечение обучающихся для участия в олимпиадах и конкурсах, фестивалях различного уровня, выявление и поддержка талантливой молодежи. | Заместитель директора по воспитательной работе; | в течение 2026-2030 годов | Достижение показателя целевого индикатора «Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся очной формы обучения», установленного на период 2026-2030 годов |
| 7 | Социально-психологическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Заместитель директора по воспитательной работе; психолого-педагогическая служба | в течение 2026-2030 годов | Успешная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в студенческой среде. |
| 8 | Воспитание толерантности, формирование положительного опыта межнационального и межсоциального общения, предупреждение и разумное разрешение конфликтов. | Заместитель директора по воспитательной работе; психолого-педагогическая служба | в течение 2026-2030 годов | Формирование готовности к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям |
| 9 | Формирование основ культуры управления коллективом и реализация социальной активности обучающихся. | Заместитель директора по воспитательной работе; | в течение 2026-2030 годов | Формирование составов студенческого совета колледжа |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Заместитель директора по воспитательной работе; психолого-педагогическая служба | в течение 2026-2030 годов | Социальные выплаты из средств областного бюджета, на основании, разработанных локальных нормативных актов образовательного учреждения. |
| 11 | Охрана здоровья обучающихся. | Директор колледжа | в течение 2026-2030 годов | Формирование культуры безопасности; формирование правосознания и законопослушания; формирование личности, способной противостоять активному влиянию негативных процессов, происходящих в обществе. |
| 12 | Развитие и совершенствование системы патриотического воспитания. | Заместитель директора по воспитательной работе | в течение 2026-2030 годов | Формирование позитивного отношения обучающихся к военной службе; привитие любви к Родине. |
| 13 | Проведение мероприятий по профилактике правонарушений | Заместитель директора по воспитательной работе | в течение 2026-2030 годов | Снижение доли обучающихся состоящих на учете в ВКУ в общей численности обучающихся. |

## 5 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации «Программы развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж искусств» на 2026-2030 годы спланировано с учётом направлений и средств, заложенных в государственной программе Ростовской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 646, и в плане финансово-хозяйственной деятельности колледжа на 2026- 2030 годы, включающем бюджетное и внебюджетное финансирование.

**Финансовое обеспечение реализации программы развития за счет средств областного бюджета.**

| Наименование основного мероприятия программы развития | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2026 г | 2027 г | 2028 г | 2029 г | 2030 г | |
| обеспечение предоставления государственных услуг ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» | Директор, главный бухгалтер; Соисполнитель – минобразования РО | 254 871,7 | 253 870,0 | 253 870,0 | 253 870,0 | 253 870,0 | |

Финансовое обеспечение реализации программы развития за счет внебюджетных средств

| № п/п | Наименование основного мероприятия программы развития | Ответственный исполнитель, соисполнители | 2026 г | 2027 г | 2028 г | 2029 г | 2030 г |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Обеспечение предоставления образовательных услуг | Директор, главный бухгалтер | 8 439,9 | 8 199,3 | 8 205,9 | 8 205,9 | 8 205,9 |
| 2 | Организация и проведение мероприятий с обучающимися колледжа, включая мероприятия по выявлению и поддержке талантливой молодежи | Директор, главный бухгалтер | 250,0 | 250,0 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| 3 | Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие педагогического потенциала колледжа, включая поощрение лучших педагогических работников | Директор, главный бухгалтер | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Создание безопасных и комфортных условий осуществления образовательной деятельности в ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» | Директор, главный бухгалтер | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| | ***Итого внебюджетные средства, направляемые на реализацию программы развития*** | | 8 789,9 | 8 549,3 | 8 555,9 | 8 555,9 | 8 555,9 |