

ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств»

Рассмотрено и согласовано
Советом колледжа
протокол от « 01 » сентября 2026 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО
«Ростовский колледж искусств»

И.Б. Ищенко
приказ № 50 от 01.09.2026г.



**Положение о порядке выдачи справки об обучении или
периоде обучения в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Ростовской
области «Ростовский колледж искусств»**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения в ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» г. Ростов-на-Дону разработано в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Форма справки об обучении или периоде обучения в ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» и правила ее заполнения устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и утверждаются приказом директора.

1.3. Справки об обучении в ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» или периоде обучения в ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» (далее Справка) выдаются лицам, не прошедшим итоговую аттестацию и (или) получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств».

1.4. Справка выдается на основании документов, удостоверяющих личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность и оформленной в установленном порядке доверенности.

1.5. Справка выдается не позднее 3 дней после даты издания приказа о выдаче обучающимся справок в связи с неудовлетворительными итоговыми оценками и не прохождением итоговой аттестации, либо заявления об отчислении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, освоивших часть образовательной программы.

1.6. Дубликат справки выдается взамен утраченной справки. Дубликат Справки должен быть выдан лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

1.7. Плата за выдачу Справки или Дубликата справки не взимается.

2. Порядок заполнения справки.

2.1 Справка может быть заполнена с использованием технических средств (компьютер, принтер), либо от руки.

2.2 Запись производится на русском языке.

2.3 В Справке об обучении или периоде обучения вписывается Фамилия, имя, отчество обучавшегося, время обучения в образовательной организации, изученные предметы и оценки за годы обучения.

2.4 В Справку обучавшимся вносится количество часов, освоенных обучавшимся по той или иной дисциплине.

2.5 В справке проставляется дата выдачи и регистрационный номер.

2.6 Справка подписывается руководителем образовательной организации, иными лицами на усмотрение образовательной организации. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать.

2.7 Для регистрации выданных справок в Журнал выдачи Справок вносится соответствующая запись.

3. Порядок регистрации Справок

3.1 Для регистрации выдаваемых Справок в образовательной организации ведется Журнал регистрации Справок, выданных обучающимся.

3.2. Журнал регистрации выданных Справок хранится в образовательной организации

**1 государственное бюджетное профессиональное
образовательное
учреждение
Ростовской области
«Ростовский колледж искусств»
(ГБПОУ РО «Ростовский колледж
искусств»)**

~~пер. Семашко, 132/141 б, г. Ростов на Дону, 344000~~
тел./факс (863) 232-28-90 E-mail: ruiaa@net.ru
<http://www.rostartcollege.ru>

№ _____

На № _____ от _____

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем
программы среднего профессионального
образования**

Выдана _____
Фамилия _____
(фамилия)
Имя _____ (имя)
Отчество _____ (отчество)
«__» _____ г. _____ г. Ростов-на-
Дону _____
(дата рождения) (место рождения)

**ГБПОУ РО «Ростовский колледж
искусств»** _____
(полное наименование образовательного учреждения)
выдающего настоящую справку по уставу
344000, г. Ростов-на-Дону, пер. Семашко,
132/141б _____ и его местонахождение)

Вступительные испытания _____ **прошла** _____
Дата поступления на обучение «__» _____ г.
Дата завершения обучения «__» _____ г.
Форма обучения **очная** _____
Специальность _____
Основная _____ профессиональная _____ образовательная
программа **углубленный уровень** _____
(базовый уровень/повышенный уровень)
Распорядительный документ учреждения об
отчислении **приказ** _____
(наименование документа)

_____ (дата
утверждения документа)

№ **-СТ** _____
(номер документа)

За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам, выполнил(а) курсовые проекты (курсовое проектирование), прошел(а) учебную и производственную практики:

Наименование дисциплин (модулей), курсовых проектов (работ), видов практик	Максимальное количество	Итоговые оценки		
Русский язык				
Литература				
Иностранный язык				
История России. Всеобщая				
География				
Математика. Алгебра.				
Биология				
Основы музыкальной				
Основы игры на музыкальном				
Введение в профессию				
Гимнастика				
Тренаж классического танца				
Ритмика				
Классический танец				
Историко-бытовой танец				
Исполнительская практика				
Обществознание				
Учебная практика				
Физика				
ОБЖ				
Всего:				

Директор ГБПОУ РО «Ростовский колледж искусств» _____ И. Б. Ищенко

Заведующий учебной частью _____ Ф И О

« » 202 г.

Дата выдачи